

# ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Školní stravování se řídí Vyhl. MŠMT č. 107/2005 a Zák. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů a závodní stravování novelizací Vyhl. 17/2008 Sb., Vyhl. 137/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů a výživovými normami.

Ve školní jídelně se mohou stravovat studenti a zaměstnanci Vyšší odborné školy a Střední průmyslové školy dopravní, Praha 1, Masná 18 a dále studenti Střední průmyslové školy sdělovací techniky Panská 856/3, Praha 1, Obchodní akademie Dušní 7, Praha 1, Vyšší odborné školy a Střední průmyslové školy elektrotechnické Františka Křižíka, Praha 1, Na Příkopě 16, 1. Slovanského gymnázia, Masná 13, Praha 1 a dle volné kapacity ostatní cizí strávnicki.

Závodní stravování zaměstnanců podle novel. Vyhl. 17/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů je ve vlastním zařízení a je provozováno v rámci hlavní činnosti. Zaměstnanci školy hradí náklady dle smlouvy o závodním stravování. Ostatní zaměstnanci z jiných zařízení jsou považováni za cizí strávnicki, je jim účtována plná cena oběda dle kalkulace.

Objednávání a vlastní výdej se provádí v systému Stravné pomocí identifikačních médií (bezkontaktní čipy), který je instalován u výdeje, u vstupu do jídelny, v kanceláři vedoucí školní jídelny a dále v aplikaci [strava.cz](http://strava.cz). Strávnick si může sám měnit, objednávat a odhlašovat obědy na aktuální dobu dle jídelního lístku v systému. Obědy se vydávají na určeném místě a v určenou dobu.

Výdejní doba je určena následovně:

⌚ studenti a zaměstnanci SPŠD Masná 18, Praha 1:	11:30 – 14:30
⌚ studenti z ostatních výše jmenovaných škol:	11:30 – 14:30
⌚ výdej stravy v jednorázových obalech (náhradní výdej a cizí strávnicki):	11:15 – 11:30

Každý strávnick používá pouze svoje identifikační médium a nikomu dalšímu ho neposkytuje. Tento úkon je u studentů považován za hrubé porušení řádu školní jídelny. Každý strávnick má nárok na jedno jídlo denně složené z polévky, hlavního jídla a nápoje případně zeleninového salátu nebo ovoce. Na výběr je denně ze tří druhů jídel. Za strávnicka se považuje ta osoba, která má řádně zaplacené a objednané obědy.

Zaměstnanec musí odpracovat alespoň 3 hod. pracovní doby, aby mu vznikl nárok na oběd za dotovanou cenu. Není-li zaměstnanec přítomen v práci, nemá nárok na stravování za dotovanou cenu, totéž byl-li vyslán na služební cestu a uplatní-li si v cestovním příkazu stravné. Je-li zaměstnanec z jakéhokoliv důvodu nepřítomen v práci a má neodhlášený oběd, je povinen tento doplatit do plné výše.

Do jídelny mají dovolen přístup pouze strávnicki, kteří mají řádně zaplacené a objednané obědy. Všichni strávnicki jsou povinni stravovat se v prostorách jídelny, odnášení jídla z prostor jídelny je zakázáno s výjimkou cizích strávnicků a náhradního výdeje studentům v první den jejich nepřítomnosti ve škole z důvodu nemoci, kteří dostanou oběd ve stanovenou dobu v jednorázových obalech a dále ve výjimečných případech po předchozí domluvě s vedoucí školní jídelny.

Přihlašování a odhlašování obědů a možnost změny druhu oběda na další den školního vyučování je do 14,00 hod. Přihlašování a odhlašování obědů a možnost změny druhu oběda je možné provádět prostřednictvím aplikace [strava.cz](http://strava.cz) a také prostřednictvím objednávacího terminálu v jídelně. Obědy na aktuální den se NEODHLAŠUJÍ. V první den nemoci výjimečně elektronickou poštou: [sjm@jj.cz](mailto:sjm@jj.cz) a to nejpozději do 7:30 hodin v den výdeje oběda.

V jídelně dbá strávnick pravidel slušného chování. Porušování zásad slušného chování může vést k vyloučení strávnicka ze stravování a dále při soustavném porušování řádu jídelny může být strávnick ze stravování také vyloučen.

Na případnou nečistotu – vylití, rozbití talíře atd. upozorní strážník pomocný personál kuchyně, který se postará o úklid.

Obědy v rámci náhradního výdeje se vydávají studentům pouze v první den jejich nepřítomnosti ve škole z důvodu nemoci, další nutno odhlásit – dle Vyhl. 107/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Strava v jednorázových obalech je určena k okamžité spotřebě.

Stravné se hradí bankovním převodem. Bezhotovostní platbu je nutné uskutečnit minimálně 3 dny před vyčerpáním kreditu na účtu strážníka. Vrácení přeplatku bude uskutečněno pouze na písemnou žádost rodičů studenta a to převodem na bankovní účet uvedený v žádosti o vrácení přeplatku. Provozní doba kanceláře pro strážníky je každý den školního vyučování od 11:30 – 14:15 hod. V době mimo provozní dobu kanceláře lze objednávat, odhlašovat a měnit druh jídla v aplikaci [strava.cz](http://strava.cz) a také v době od 8:00 – 14:30 hod prostřednictvím objednávacího terminálu umístěného v jídelně.

Na odhlašování obědů si musí každý strážník dbát sám. Peníze za odhlášky zůstávají na kontě strážníka.

Zapomene-li strážník čip, bude mu v kanceláři vedoucí školní jídelny po řádném prokázání totožnosti vydána náhradní stravenka pokud má na daný den objednaný oběd. Ztratí-li strážník identifikační médium, nahlásí toto neprodleně vedoucí školní jídelny. Nenalezne-li ho, je povinen zakoupit si nové.

Jídelní lístek sestavuje vedoucí jídelny s hlavním kuchařem vždy na týden dopředu. Při sestavování je dbáno na dodržování zásad zdravé výživy, pestrost stravy a plnění spotřebního koše. Jídelníček je kontrolován KHS a kontrolními orgány. Je vyvěšen v jídelně, u kanceláře vedoucí školní jídelny a v systému [strava.cz](http://strava.cz). Dále na webových stránkách školní jídelny [www.jj.cz](http://www.jj.cz).

Běžný úklid během provozní doby zajišťují v jídelně pracovníce školní kuchyně, včetně mytí stolů a podlahy znečištěné jídlem. Úklid jídelny po skončení provozní doby zajišťují též pracovníce školní kuchyně. Strážníkům je k dispozici sociální zařízení, které se nachází poblíž zadního vchodu do jídelny. I zde je povinnost dodržovat pravidla slušného chování.

V době krize spojené s šířením nákazy covid-19 budou uváděna v platnost opatření dle nařízení příslušných orgánů a Krajské hygienické stanice. Informace týkající se těchto opatření budou vhodně a viditelně umístěny ve školní jídelně. Každý strážník je povinen během pobytu v prostorách školní jídelny a školního bufetu se těmito pokyny řídit.

Výše příspěvku studentů na školní stravování:

- standardní menu (1 a 2) 35,- Kč
- nadstandardní menu (3) 48,- Kč

Výše příspěvku hrazená zaměstnancem SPŠD Masná 18 v rámci závodního stravování:

- standardní menu (1 a 2) 26,- Kč
- nadstandardní menu (3) 39,- Kč

Kalkulace ceny oběda cizích strážníků je stanovena:

- standardní menu (1 a 2) 77,- Kč
- nadstandardní menu (3) 90,- Kč

Bližší informace o poskytovaných stravovacích službách, tak i přání, připomínky, náměty a stížnosti vyřizuje vedoucí školní jídelny.

Řád školní jídelny je vyvěšen v prostorách jídelny, v kanceláři vedoucí jídelny a na webových stránkách jídelny. Skutečnost, že se strávník přihlásí ke stravování znamená, že se s tímto řádem řádně seznámil a bude ho dodržovat.

K registraci nového strávníka je třeba uvést následující údaje:

- jméno a příjmení
- e-mailovou adresu
- školu, kterou navštěvuje a třídu
- telefonní čísla na rodiče
- doklad o studiu

Ukončit stravování lze kdykoliv písemnou žádostí u vedoucí školní jídelny, Stravování je také v průběhu školního roku ukončeno automaticky v případě, že strávník neodebere během šesti po sobě jdoucích měsíců žádný oběd a v případě skončení studia. Na konci školního roku je stravování ukončeno na základě písemné žádosti u vedoucí školní jídelny, dále je automaticky ukončeno strávníkům čtvrtých ročníků střední školy a strávníkům, kteří ukončili studium vyšší odborné školy. Po ukončení stravování je účet strávníka v systému školní jídelny zablokován a po třech měsících je vymazán.

Každý nový strávník musí odevzdat vedoucí školní jídelny podepsanou přihlášku ke stravování dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR). Přihláška ke stravování je ke stažení na webových stránkách jídelny [www.jj.cz](http://www.jj.cz) v sekci „**Masná Praha 1**“ hned pod kontaktními údaji, Strávník si přihlášku stáhne, vytiskne, čitelně vyplní a podepíše (zákonný zástupce). Přihláška obsahuje data, která jsou nutná evidovat v rámci plnění zákonné povinnosti a pro bezproblémový chod všech aplikací pro objednávání stravy. Podpisem přihlášky strávník bere na vědomí, že uvedené údaje mohou být použity do matriky ŠJ a dále předávány dle vyhlášky č. 364/2005, o dokumentaci škol a školských zařízení, a že školní jídelna zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679 (GDPR).

V Praze dne 1. 9. 2020